

# Boligforeningen ØsterBO

Østbyparken 01

Regnskab for året 2022/23

## Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	1. 2
Resultatopgørelse	1. 3
Balance	1. 5
Noter	1. 7
Påtegninger	1. 9

BOLIGFORENING		AFDELING	TILSYNSFØRENDE KOMMUNE
LBF-Boligorganisationsnr.	412	LBF-afdelingsnr.	1
Boligforeningen ØsterBO Amba Treschowsgade 4 7100 Vejle		Østbyparken 01	Kommunenr. 630 Vejle Kommune Skolegade 1 7100 Vejle
Tlf.:	79 43 25 00	<b>Beliggenhed:</b> Østerbrogade 16 - 20, 26 - 36 mfl. Treschowsgade 1 - 3 Bardenfletshgade 1 - 5 Stormgade 31 - 33 og 34 - 36 Ved Skråningen 1 - 11 Valløesgade 1 - 5, 7 - 19 og 21 - 37 Ørstedsgade 27 - 31 og 52 - 56 Rødkildevej 2 - 8	Tlf: 76 81 00 00  E-mail: post@vejle.dk
Fax:			
E-mail:	kundecenter@osterbo.dk		
CVR-nr.:	1490 5618		

**BBR-ejendomsnr.**

17615, 17814, 18665, 18667, 18668, 18669, 18671

**Matrikelnr.**34 b, 34 k, 34 m, 34 p, 34h, 34i, 34l  
Engene, Vejle jorder**Skæringsdato byggeregnskab/drift**

01-01-1939, 01-10-1942, 01-07-1943, 01-11-1944, 01-10-1947, 01-01-1948, 01-01-1949

Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m <sup>2</sup> )	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
<b>Almene lejeboliger</b>		<b>352</b>	<b>24.468</b>		<b>352</b>
	2	211	13.084	1	211
	3	132	10.458	1	132
	4	9	926	1	9
<b>Boligoplysninger i alt</b>		<b>352</b>	<b>24.468</b>		<b>352</b>
<b>Andre lejemål</b>					
- Erhvervslejemål		6	612		12
- Garager/carporte		2	2		0
<b>Lejemålsoplysninger i alt</b>		<b>360</b>	<b>25.082</b>		<b>364</b>

<b>Beboerfaciliteter:</b> Gæsteværelse	<b>Tekniske installationer:</b> Kømfur (el/gas) Bad Fælles vaskeinstallation	Kildesortering af affald indenfor boligen Kildesortering af affald udenfor boligen
<b>Forbrugsmåling:</b> Vand, individuel Varme, individuel El, individuel	<b>Opvarmning:</b> Fjernvarme	
<b>Boligafgifter</b> Gennemsnitlig leje pr. m <sup>2</sup> pr. 30-09-2023	675,34	<b>Lejeændringer i perioden 01-10-2022 til 30-09-2023</b> Dato      Kr. pr. m <sup>2</sup> I %      Kr. i alt 1/10 2022      0,00      0,00      0

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2022/23	Budget 2022/23 ej revideret	Budget 2023/24 ej revideret
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>					
<b>UDGIFTER</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
<b>105.9</b>	<b>1</b>	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>435.314</b>	<b>427.000</b>	<b>435.000</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106		Ejendomsskatter	1.114.417	1.113.000	1.117.000
107		Vandafgift	62.348	36.000	99.000
109		Renovation	687.120	858.000	668.000
110		Forsikring og vagtordning			
		1. Forsikringer	193.879	161.000	219.000
		2. Vagtordning	24.697	21.000	27.000
111		Afdelingens energiforbrug			
		1. El og varme til fællesarealer	95.269	289.000	579.000
		3. Varmeregnskab og målerservice	111.432	181.000	108.000
112		Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag			
		Pr. lejemål (kr. 3.628)	1.324.220	1.325.000	1.362.000
		Pr. afdeling	36.280	36.000	37.000
		2. Dispositionsfond	226.665	215.000	233.000
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden			
		1. A-inds kud	91.972	92.000	92.000
		2. G-inds kud	1.761.454	1.664.000	1.856.000
<b>113.9</b>		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>5.729.754</b>	<b>5.991.000</b>	<b>6.397.000</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	2	Renholdelse	1.451.435	1.650.000	1.599.000
115	3	Almindelig vedligeholdelse	565.146	764.000	422.000
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	4	1. Afholdte udgifter	2.001.877	3.166.559	3.420.000
	8	2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-2.001.877	-3.166.559	-3.420.000
117		Istandsættelse ved fraflytning			
		1. Afholdte udgifter	126.720	214.000	214.000
	9	2. Heraf dækkes af henlæggelser	-126.720	-214.000	-214.000
118	5	Særlige aktiviteter	410.909	358.000	388.000
119	6	Diverse udgifter	97.031	170.000	159.000
<b>119.9</b>		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>2.524.522</b>	<b>2.942.000</b>	<b>2.568.000</b>
<b>Henlæggelser</b>					
120	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	4.048.000	4.048.000	4.406.000
121	9	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	238.000	238.000	250.000
123	9	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	120.000	120.000	130.000
124	14	Andre henlæggelser	1.878.866	-	-
<b>124.8</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>6.284.866</b>	<b>4.406.000</b>	<b>4.786.000</b>
<b>124.9</b>		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>14.974.455</b>	<b>13.766.000</b>	<b>14.186.000</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2022/23	Budget 2022/23 ej revideret	Budget 2023/24 ej revideret
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>					
<b>UDGIFTER (FORTSAT)</b>					
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
125		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
	11	1. Afdrag	2.754.443	-	-
		2. Renter	1.034.486	3.858.000	4.020.000
		3. Administrationsbidrag	182.409	-	-
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	2.389	-	-
		2. Dækket af Dispositionsfonden	-2.389	-	-
130		1. Tab ved fraflytninger	47.534	-	-
	9	2. Dækket af tidligere henlæggelser	-47.534	-	-
131		Andre renter	995	-	-
		Kursregulering overført til henlæggelser	19.792	-	-
136		Boligsocialt samarbejde	38.757	-	48.000
<b>137</b>		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>4.030.881</b>	<b>3.858.000</b>	<b>4.068.000</b>
<b>139</b>		<b>Udgifter i alt</b>	<b>19.005.336</b>	<b>17.624.000</b>	<b>18.254.000</b>
		Årets overskud som anvendes til			
	11	2. Afvikling af underfinansiering vedr forbedringsarbejder	835.837	-	-
<b>140</b>		<b>Overskud i alt</b>	<b>835.837</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>150</b>		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>19.841.173</b>	<b>17.624.000</b>	<b>18.254.000</b>
<b>INDTÆGTER</b>					
<b>Ordinære indtægter</b>					
201		Boligafgifter og leje			
		1. Beboelse	16.524.300	16.521.000	17.218.000
		3. Erhvervslejemål	264.552	260.000	265.000
		5. Kælder- og pulterrum	111.753	101.000	111.000
		6. Garager / carporte / P-pladser	6.240	6.000	6.000
202		Renter			
		1. Renter af tilgodehavende hos boligorganisation	72.430	-	2.000
		3. Andre renter	242.753	-	-
203		Andre ordinære indtægter			
		2. Indtægter af fællesvaskeri	280.520	274.000	275.000
		3. Leje af gæsteværelser	-	4.000	-
	10	6. Overført fra opsamlet resultat	458.000	458.000	377.000
		6. Øvrige ordinære indtægter	1.400	-	-
		7. Beboernes elbidrag	360	-	-
<b>203.9</b>		<b>Ordinære indtægter i alt</b>	<b>17.962.308</b>	<b>17.624.000</b>	<b>18.254.000</b>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>					
		Ekstraordinære indtægter	1.878.866	-	-
<b>208</b>		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>1.878.866</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>209</b>		<b>Indtægter i alt</b>	<b>19.841.173</b>	<b>17.624.000</b>	<b>18.254.000</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2022/23	Regnskab 2021/22
<b>BALANCE pr. 30. september</b>				
<b>AKTIVER</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301		Ejendommens anskaffelsessum	11.441.516	11.441.516
		1. Kontantværdi pr 1. oktober 2022	kr. 256.700.000	
		2. Heraf grundværdi	kr. 44.812.600	
<b>302.9</b>		<b>Anskaffelsessum</b>	<b>11.441.516</b>	<b>11.441.516</b>
303		Forbedringsarbejder:		
	11	1. Forbedringsarbejder mv.	52.808.493	54.169.969
		4. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	6.030.085	6.131.772
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>70.280.094</b>	<b>71.743.257</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender:		
		1. Boligafgifter og lejer incl. varme	2.665	8.885
		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	104.073	63.254
		4. Fraflyttede beboere	38.961	45.572
		Heraf til incasso	kr. 16.705	
		6. Andre debitorer	220.150	271.803
307		Tilgodehavende hos boligorganisationen	3.683.856	0
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.049.705</b>	<b>389.514</b>
<b>310</b>		<b>Aktiver i alt</b>	<b>74.329.799</b>	<b>72.132.771</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2022/23	Regnskab 2021/22
<b>BALANCE pr. 30. september</b>				
<b>PASSIVER</b>				
<b>Henlæggelser</b>				
401	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	7.573.385	5.507.470
402	9	Istandsættelse ved fraflytning	313.017	201.738
405	9	Tab ved fraflytninger	232.102	159.635
406	14	Andre henlæggelser	1.878.866	0
<b>406.9</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>9.997.370</b>	<b>5.868.843</b>
407	10	Opsamlet resultat	1.130.988	1.588.988
<b>407.9</b>		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat</b>	<b>11.128.357</b>	<b>7.457.831</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		1. Realkreditlån	2.072.248	2.170.385
409		Beboerindskud	360.220	360.220
411		Afskrivningskonto for ejendommen	9.009.048	8.910.911
<b>412.9</b>		<b>Finansiering af anskaffelsessum i alt</b>	<b>11.441.516</b>	<b>11.441.516</b>
413		Andre lån:		
	11	1. Forbedringsarbejder mv.	46.423.585	47.283.599
414		Andre beboerindskud:		
		2. Deposita	3.483.160	3.451.961
<b>416</b>		<b>Anden langfristet gæld</b>	<b>49.906.744</b>	<b>50.735.560</b>
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>61.348.260</b>	<b>62.177.076</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
418		Gæld til boligorganisationen	0	776.085
419		Uafsluttede forbrugsregnskaber	423.442	307.880
421	13	Skyldige omkostninger	1.261.828	1.278.287
422		Mellemregning med fraflyttere	37.735	18.919
423		Forudbetalte boligafgifter og lejer mv.	130.177	116.694
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>1.853.182</b>	<b>2.497.865</b>
		<b>Gæld i alt</b>	<b>63.201.442</b>	<b>64.674.941</b>
<b>430</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>74.329.799</b>	<b>72.132.771</b>

NOTER	Regnskab 2022/23
<b>1. Nettokapitaludgifter</b>	
Henlæggelse svarende til prioritetsafdrag	98.137
Prioritetsrenter	18.333
Administrationsbidrag	7.233
Afviklede låns ydelser overført til dispositionsfonden	103.860
Afviklede låns ydelser overført til landsbyggefonden	207.750
<b>Total - Nettokapitaludgifter</b>	<b>435.314</b>
<b>2. Renholdelse</b>	
Gårdmandsudgifter	1.071.275
Trappevask o.l.	380.160
<b>Total - Renholdelse</b>	<b>1.451.435</b>
<b>3. Almindelig vedligeholdelse</b>	
Terræn	31.538
Bygning, klimaskærm	26.380
Bygning, bolig-/erhvervsenhed	232.327
Bygning, fælles indvendig	10.768
Bygning, tekniske installationer	264.133
<b>Total - Almindelig vedligeholdelse</b>	<b>565.146</b>
<b>4. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>	
Terræn	708.462
Bygning, klimaskærm	33.636
Bygning, bolig-/erhvervsenhed	106.192
Bygning, fælles indvendig	7.090
Bygning, tekniske installationer	409.556
Materiel	736.942
<b>Total - Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>	<b>2.001.877</b>
<b>5. Særlige aktiviteter</b>	
Driftsudgifter, fællesvaskerier	409.379
Driftsudgifter, fællesfaciliteter	1.530
<b>Total - Særlige aktiviteter</b>	<b>410.909</b>
<b>6. Diverse udgifter</b>	
Afdelingsbestyrelses udgifter	5.152
Afdelingsmøder	6.215
Juleudsmykning	8.944
Beboeraktiviteter	18.292
Kontingent Landsforeningen	56.376
Andre udgifter	2.052
<b>Total - Diverse udgifter</b>	<b>97.031</b>

## NOTER

Regnskab  
2022/23**8. Henlæggelse planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser**

Saldo ved årets begyndelse	5.507.470
Årets anvendelse	-2.001.877
Årets henlæggelse	4.048.000
+/- Kursregulering	19.792
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>7.573.385</b>

Henlæggelsen er foretaget med henblik på størst mulig selvfinansiering af 25 års vedligeholdsplanlægning

**9. Henlæggelse til istandsættelse og tab ved fraflytning**

	Istandsættelse	Tab
Saldo ved årets begyndelse	201.738	159.635
Årets anvendelse	-126.720	-47.534
Årets henlæggelse	238.000	120.000
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>313.017</b>	<b>232.102</b>

**10. Opsamlet resultat**

Saldo ved årets begyndelse	1.588.988
Overskud overført til drift	-458.000
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>1.130.988</b>

**11. Forbedringsarbejder og finansiering heraf**

Saldo ved årets begyndelse	90.129.573
Forbedringsarbejder i året	334.376
<b>Samlet anskaffelsessum ved årets slutning</b>	<b>90.463.949</b>

Indeksregulering ved årets begyndelse	18.408.962
Indeksregulering i året	1.894.428
<b>Samlet indeksregulering ved årets slutning</b>	<b>20.303.390</b>

Afdrag og afskrivning ved årets begyndelse	-54.368.565
Afdrag	-2.754.443
Afskrivning af årets overskud	-835.837
<b>Afdrag og afskrivning ved årets slutning</b>	<b>-57.958.846</b>

**Værdi ved årets slutning** **52.808.493**

**Låns restgæld ved årets slutning** **46.423.585**

**Underfinansiering** **6.384.909**

Underfinansiering på forbedringsarbejder vedrører tagrenoveringsprojekter samt klimaprojekt.

I forbindelse med færdiggørelse af projektet vil underfinansieringen blive elimineret med anvendelse af henlagte midler, hjemtagelse af kreditforeningslån og midler fra trækingsretten.

Tagrenoveringsprojektet vil blive finansieret ved anvendelse af henlagte midler samt hjemtagelse af kreditforeningslån.

**13. Skyldige omkostninger**

Øvrige skyldige omkostninger	1.261.828
<b>Total - Skyldige omkostninger</b>	<b>1.261.828</b>

**14. Andre henlæggelser**

Årets henlæggelse	1.878.866
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>1.878.866</b>



**Direktørens påtegning**

Foranstående regnskab for Østbyparken 01 har været forelagt undertegnede direktør.

Vejle, den 20. december 2023

Pia Lyngdrup Nedergaard

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

Til afdelingsbestyrelsen og repræsentantskabet i Boligforeningen Østerbo

**Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen Østerbo., afdeling Østbyparken 01 for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants' internationale regningslinjer for revisores etiske adværd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet og organisationsbestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Vejle, den 20. december 2023

#### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR.nr. 32 28 52 01

Brian Christensen  
statsautoriseret revisor  
MNE-Nr. 24854

Jakob Bjerrum Olsen  
statsautoriseret revisor  
MNE-Nr. 46636

**Afdelingsbestyrelsens påtegning**

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, den / 2024

**Organisationsbestyrelsens påtegning**

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, den / 2024

Karin Mortensen  
formand

Anne Katrine Pedersen  
næstformand

Mogens Dalsgaard

Jens Schmidt

Pernille Christiansen